П Л А Н Р А Б О Т Ы

наставника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

с молодым специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Форма отчетности | Отметка о выполнении |
| 1. | - Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах;  - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий | сентябрь | Календарно-тематическое планирование  Памятка по заполнению классного журнала |  |
| 2. | - Выбор темы по самообразованию;  - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;  - Участие в оформлении учебного кабинета;  - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» | октябрь | Список учебно-дидактического материала  Памятка по ведению и оформлению дневников и тетрадей. |  |
| 3. | - Участие в заседании методического объединения;  - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.  - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета  - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию | ноябрь | Протокол ШМО  Выработка рекомендаций |  |
| 4. | - Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися  - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету  - Анализ работы за первое полугодие | декабрь | Выработка рекомендаций  Участие учащихся в школьном этапе НОУ  Промежуточный отчет |  |
| 5. | - Участие в заседании методического объединения  - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» | январь | Протокол ШМО |  |
| 6. | - Общие положения портфолио педагога  - Структура содержания и порядок ведения портфолио.Оценивание материалов портфолио | февраль | Портфолио |  |
| 7. | - Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)  - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися | март | Протокол ШМО  Презентация  Сценарий мероприятия |  |
| 8. | - Анализ урока. Виды анализа урока  - Вопросы аттестации обучающихся | апрель | Памятка |  |
| 9. | - Отчет молодого специалиста о проделанной работе  - План самообразования молодого учителя на следующий учебный год | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе |  |
| 10. | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой. | в течение года | Конспекты урока, сценарии мероприятий, доклады выступлений. |  |